|  |  |
| --- | --- |
| NOMBRE CURSO | **INFORMÁTICA BÁSICA PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**  **2017FC030\_01** |
| CARGA LECTIVA | 20 horas |
| PLAZAS OFERTADAS | 20 |
| PERSONAL DESTINATARIO | Personal de administración pública local adherido al plan agrupado de formación continua 2017 con funciones relacionadas con la materia del curso. |
| FECHA DE INSCRIPCIÓN | Hasta el 13 de octubre de 2017 |
| FECHAS CELEBRACIÓN | **16, 17, 18, 19 y 20 de Octubre de 2017** de 9:00 horas a 13:00 horas |
| LUGAR DE IMPARTICIÓN | Algeciras, Delegación de Fomento Económico y Empleo Plaza Maria de Molina s/n. |
| INFORMACIÓN SOBRE EL CONTENIDO | Al finalizar el módulo el alumnado será capaz de utilizar las funciones básicas de un ordenador, diferenciando los elementos físicos y lógicos del mismo para emprender tareas sencillas de procesamiento y obtención de la información y discernir el/los tipos de aplicación a utilizar en función de la tarea a desarrollar.  Funciones básicas del PC. Aplicaciones esenciales en la gestión de la información y comunicación. |